

**„РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ ДОО
СУБОТИЦА
Трг Лазара Нешића бр. 1**

Број: VII-91/2017

Дана: 12.09.2017.године

На основу члана 63. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник“ РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Наручилац „Регионална депонија,, ДОО Суботица врши

**ИЗМЕНУ
конкурсне документације број ЈНМВ 04/2017**

У конкурсној документацији за јавну набавку услуге – Физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу, која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 08.09.2017. године, врши се следећа измена:

На страни 3, 31, 36 и 41 Конкурсне документације врши се техничка исправка погрешно уписаног података о текућем рачуну наручиоца, на начин да се брише текст: „325-9500700029596-94 код ОТП банка АД Нови Сад,, и уместо тога се уписује текст: „840-499743-34 код Управе за трезор,,.

У поглављу VI МОДЕЛ УГОВОРА, у целости се мења Модел уговора за Партију 1, Партију 2 и Партију 3 и исти се замењују са новим моделима уговора.

Напомена: Модел уговора за Партију 1, Партију 2 и Партију 3 се налазе у прилогу ових измена и допуна, а понуђачи су обавезни да приликом достављања понуде доставе ове измењене моделе уговора.

У преосталом делу Конкурсна документација остаје непромењена.

Комисија за ЈН

VI МОДЕЛ УГОВОРА

ПАРТИЈА 1

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ -

физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу

бр. ЈНМВ 04/17

закључен између:

1. **„Регионална депонија“ ДОО Суботица, Трг Лазара Нешића број 1,** ПИБ: 105425742, матични број: 20354194, број текућег рачуна **840-499743-34 код Управе за трезор**, као наручиоца услуге (у даљем тексту: Наручилац) које заступа в.д. директор Кикић Андреа, с једне стране и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ број ____, ПИБ: _____, матични број: _____, рачун број: _____ код _____ банке, које заступа директора _____ (у даљем тексту: Давалац услуге), са друге стране

_____	_____
_____	_____
_____	_____

(остали понуђачи из групе понуђача) (назив подизвођача)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуге – физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу број ЈНМВ 04/17, покренут Одлуком о покретању поступка од 05.09.2017.године

- да је Давалац услуге доставио понуду број _____ од _____ 2017. године, за партију 1 – физичко обезбеђење центра за сакупљање отпада у Малом Иђошу,
- да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара техничкој спецификаци из конкурсне документације, прихватљива је и одговарајућа,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметну услугу под бројем ***** од дана **.**.2017. године, којом је уговор за партију 1 доделио Даваоцу услуге, као најповољнијем понуђачу према условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге - физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу – партија 1, у свему према спецификацији наручиоца и Понуди Даваоца услуге број _____, која је код Наручиоца заведена под бројем ***** дана ***.**.2017. године, који се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део.

Члан 3.

Услуге вршења физичког обезбеђења обухватају:

Послови физичког обезбеђења центра за сакупљање отпада у Малом Иђошу личним присуством ноћног чувара у одређеном временском интервалу који обухвата сваки дан у трајању од 14 часова почев од 17.00 до 07.00 часова наредног дана, у временском периоду на који се Уговор односи, односно у континуитету 91 дана од 02.10.2017.године до 31.12.2017.године.

Послови физичког обезбеђења обухватају:

- контролу кретања лица на просторима центара за сакупљање отпада;
- забрану улаза неовлашћеног лица на простор центара за сакупљање отпада;
- обилазак простора центра за сакупљање отпада на свака два сата;
- вођење дневне евиденције ;
- спречавање напада на објекат и имовину, као и удаљавање лица која ремете ред на простору центара за сакупљање отпада и објектима који се обезбеђују;
- реализацију првих неопходних мера у случају откривања кривичног дела или друге појаве у вези са безбедношћу;
- обављање других послова из области физичког обезбеђења.

Свакодневне обавезе радника обезбеђења - извршилаца обезбеђења:

- контролише и спречава уношења опасних материја на места обезбеђених објеката;
- у случају да дође до покушаја нарушавања безбедности објеката, имовине и лица, дужност радника обезбеђења је да то ефикасном акцијом онемогуће, под условом да се интервенцију може извести мирним путем;
- у случају инцидентних ситуација или откривања радње или поступка који имају обележје кривичног дела одмах позива и обавештава своје предпостављене, а по потреби и полицију.

- дужан је да примењује мере из области безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите;
 - услуге обезбеђења врши, тако да својим радом ни на који начин не оштети имовину Наручиоца;
 - обилазак простора центара за сакупљање отпада од почетка радног времена, на свака два сата при потреби и чешће у току радног времена и пре краја радног времена;
 - води евиденције о свим уоченим појавама и околностима од значаја за безбедност објекта и друге имовине у објекту у оквиру дневне евиденције;
 - услуге обезбеђења обавља ажурно, стручно и квалитетно, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима струке, као и важећим стандардима квалитета за ту врсту услуге.
- Одговорност Даваоца услуге:
- распореди раднике обезбеђења - извршилаца обезбеђења;
 - одговоран је за обезбеђења лица и имовине наручиоца који му је поверен на чување;
 - пружалац услуга се обавезује да за све раднике који ће бити ангажовани на пословима физичко-техничког обезбеђења за потребе наручиоца, искључиво о свом трошку обезбеди:
 - једнообразну одећу – униформу;
 - идентификационе ознаке са обележјима предузећа које пружа предметну услугу на којима се налазе лични подаци о ангажованом раднику (име презиме и фотографија);
 - неопходну исправну опрему и средства за рад;
 - давалац услуга је дужан да сваком раднику обезбеђења пропише прецизно опште дужности, посебне дужности за радно место, као и поступке у ванредним ситуацијама. Под ванредним ситуацијама се подразумевају: пожар, поплава, елементарне непогоде, нестанак електричне енергије, напад на објекат и напад по уласку у објекат;
 - радници обезбеђења код којих се уоче неправилности у раду од стране интерне контроле наручиоца (алкохолисаност, спавање на радном месту, непажња на раду, непридржавање предвиђених упустава, нехигијена, немаран однос према странкама, итд.) више не могу бити ангажовани на обезбеђењу објекта Наручиоца;
 - за своје послове одговоран је овлашћеном лицу наручиоца;
 - одговорно лице наручиоца о уоченим неправилностима сачињава записник који потписује и доставља одговорном лицу изабраног извршиоца услуге који је дужан да одмах, у току смене, замени радника обезбеђења на чије поступање Наручилац има примедбе;
 - пружалац услуге одговара за сваку штету која наручиоцу настане услед неблаговременог, непрофесионалног, нестручног или злонамерног поступања лица задужених за обезбеђење и исту се обавезује надокнадити осим штете која настане приликом неопходне и оправдане интервенције службеника обезбеђења приликом вршења дужности, а која има за циљ заштиту имовине наручиоца или лица чији су живот и здравље угрожени или услед наступања више силе.

Давалац услуге се обавезује да за објекте који се предмет физичког обезбеђења обезбеди и 24 часа праћења видео надзора (мониторинг).

Члан 4.

Давалац услуге се посебно обавезује да за квалитетно и успешно извршавање уговорених послова обезбеди сталност његових радника, односно да обезбеди да исти радници обављају послове физичког обезбеђења у континуитету.

У случају да се радници обезбеђења не придржавају утврђеног времена рада, наручилац има право на једнострано умањење уговорене месечне накнаде за вршење услуге обезбеђења или на једнострано раскид овог уговора.

Члан 5.

У случају да је извршено кривично дело или покушај извршења кривичног дела, или ако је дошло до незгоде на послу, радник обезбеђења је дужан да изврши обезбеђење места где се догађај десио и очување трагова и предмета који су од интереса за обављање увиђаја од стране надлежних органа. Радник обезбеђења је дужан да о догађају и предузетим мерама без одлагања извести свог непосредног руководиоца и директора наручиоца.

Члан 6.

Укупна вредност услуге износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара увећано за износ ПДВ-а, са тиме да је цена услуге фиксна.

Исплата цене услуге се врши по истеку сваког календарског месеца, на основу месечних рачуна даваоца услуге. Давалац услуге је обавезан да по истеку сваког календарског месеца, за услуге извршене у претходном месецу, достави наручиоцу до 05-ог у наредном месецу рачун.

Наручилац се обавезује да рачун исплати најкасније у року од 45 дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна даваоца услуге.

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да приликом закључења уговора или најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за добро извршење посла и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране

пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају ако давалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

По извршењу свих уговорних обавеза средство финансијског обезбеђења ће бити враћено даваоцу услуге.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време у трајању од 91 дана рачунајући од првог дана након закључења овог уговора.

Члан 9.

Давалац услуге је обавезан да одмах поступи по свим примедбама наручиоца које се односе на извршавање уговорених обавеза, а непоступање по примедбама наручиоца у разумном року сматра се битном повредом овог уговора.

Члан 10.

Овај уговор се може једнострано отказати од стране наручиоца у случају да давалац услуге не извршава своје обавезе у складу са одредбама овог уговора, а нарочито у случајевима када давалац услуге није поступио по оправданим примедбама наручиоца.

Отказ из претходног става се даје писменим путем без отказног рока.

Члан 11.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, из објективних околности, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

Члан 12.

За све што није уговорено непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 13.

За случај спора уговара се надлежност Привредног суда у Суботици.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих се код сваке уговорне стране налазе по 2 (два) примерка.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА

Кикић Андреа, в.д. директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ -
физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и
Новом Кнежевцу
бр. ЈНМВ 04/17

закључен између:

3. „Регионална депонија“ ДОО Суботица, Трг Лазара Нешића број 1, ПИБ: 105425742, матични број: 20354194, број текућег рачуна **840-499743-34** код **Управе за трезор**, као наручиоца услуге (у даљем тексту: Наручилац) које заступа в.д. директор Кикић Андреа, с једне стране и

4. _____, са седиштем у _____, улица _____ број ____, ПИБ: _____, матични број: _____, рачун број: _____ код _____ банке, које заступа директора _____ (у даљем тексту: Давалац услуге), са друге стране

_____ (остали понуђачи из групе понуђача)

_____ (назив подизвођача)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуге – физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу број ЈНМВ 04/17, покренут Одлуком о покретању поступка од 05.09.2017.године

- да је Давалац услуге доставио понуду број _____ од _____ 2017. године, за партију 2 – физичко обезбеђење центра за сакупљање отпада у Чоки,
- да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара техничкој спецификаци из конкурсне документације, прихватљива је и одговарајућа,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметну услугу под бројем ***** од дана **.**.2017. године, којом је уговор за партију 2 доделио Даваоцу услуге, као најповољнијем понуђачу према условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге - физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу— партија 2, у свему према спецификацији наручиоца и Понуди Даваоца услуге број _____, која је код Наручиоца заведена под бројем ***** дана ***.**.2017. године, који се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део.

Члан 3.

Услуге вршења физичког обезбеђења обухватају:

Послови физичког обезбеђења центра за сакупљање отпада у Чоки личним присуством ноћног чувара у одређеном временском интервалу који обухвата сваки дан у трајању од 14 часова почев од 17.00 до 07.00 часова наредног дана, у временском периоду на који се Уговор односи, односно у континуитету 63 дана од 30.10.2017. године до 31.12.2017. године.

Послови физичког обезбеђења обухватају:

- контролу кретања лица на просторима центара за сакупљање отпада;
- забрану улаза неовлашћеног лица на простор центара за сакупљање отпада;
- обилазак простора центра за сакупљање отпада на свака два сата;
- вођење дневне евиденције ;
- спречавање напада на објекат и имовину, као и удаљавање лица која ремете ред на простору центара за сакупљање отпада и објектима који се обезбеђују;
- реализацију првих неопходних мера у случају откривања кривичног дела или друге појаве у вези са безбедношћу;
- обављање других послова из области физичког обезбеђења.

Свакодневне обавезе радника обезбеђења - извршилаца обезбеђења:

- контролише и спречава уношења опасних материја на места обезбеђених објеката;
- у случају да дође до покушаја нарушавања безбедности објеката, имовине и лица, дужност радника обезбеђења је да то ефикасном акцијом онемогуће, под условом да се интервенцију може извести мирним путем;
- у случају инцидентних ситуација или откривања радње или поступка који имају обележје кривичног дела одмах позива и обавештава своје предпостављене, а по потреби и полицију.

- дужан је да примењује мере из области безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите;
- услуге обезбеђења врши, тако да својим радом ни на који начин не оштети имовину Наручиоца;
- обилазак простора центара за сакупљање отпада од почетка радног времена, на свака два сата при потреби и чешће у току радног времена и пре краја радног времена;
- води евиденције о свим уоченим појавама и околностима од значаја за безбедност објекта и друге имовине у објекту у оквиру дневне евиденције;
- услуге обезбеђења обавља ажурно, стручно и квалитетно, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима струке, као и важећим стандардима квалитета за ту врсту услуге.

Одговорност Даваоца услуге:

- распореди раднике обезбеђења - извршилаца обезбеђења;
- одговоран је за обезбеђења лица и имовине наручиоца који му је поверен на чување;
- пружалац услуга се обавезује да за све раднике који ће бити ангажовани на пословима физичко-техничког обезбеђења за потребе наручиоца, искључиво о свом трошку обезбеди:
 - једнообразну одећу – униформу;
 - идентификационе ознаке са обележјима предузећа које пружа предметну услугу на којима се налазе лични подаци о ангажованом раднику (име презиме и фотографија);
 - неопходну исправну опрему и средства за рад;
- давалац услуга је дужан да сваком раднику обезбеђења пропише прецизно опште дужности, посебне дужности за радно место, као и поступке у ванредним ситуацијама. Под ванредним ситуацијама се подразумевају: пожар, поплава, елементарне непогоде, нестанак електричне енергије, напад на објекат и напад по уласку у објекат;
- радници обезбеђења код којих се уоче неправилности у раду од стране интерне контроле наручиоца (алкохолисаност, спавање на радном месту, непажња на раду, непридржавање предвиђених упустава, нехигијена, немаран однос према странкама, итд.) више не могу бити ангажовани на обезбеђењу објекта Наручиоца;
- за своје послове одговоран је овлашћеном лицу наручиоца;
- одговорно лице наручиоца о уоченим неправилностима сачињава записник који потписује и доставља одговорном лицу изабраног извршиоца услуге који је дужан да одмах, у току смене, замени радника обезбеђења на чије поступање Наручилац има примедбе;
- пружалац услуге одговара за сваку штету која наручиоцу настане услед неблаговременог, непрофесионалног, нестручног или злонамерног поступања лица задужених за обезбеђење и исту се обавезује надокнадити осим штете која настане приликом неопходне и оправдане интервенције службеника обезбеђења приликом вршења дужности, а која има за циљ заштиту имовине наручиоца или лица чији су живот и здравље угрожени или услед наступања више силе.

Давалац услуге се обавезује да за објекте који се предмет физичког обезбеђења обезбеди и 24 часа праћења видео надзора (мониторинг).

Члан 4.

Давалац услуге се посебно обавезује да за квалитетно и успешно извршавање уговорених послова обезбеди сталност његових радника, односно да обезбеди да исти радници обављају послове физичког обезбеђења у континуитету.

У случају да се радници обезбеђења не придржавају утврђеног времена рада, наручилац има право на једнострано умањење уговорене месечне накнаде за вршење услуге обезбеђења или на једнострано раскид овог уговора.

Члан 5.

У случају да је извршено кривично дело или покушај извршења кривичног дела, или ако је дошло до незгоде на послу, радник обезбеђења је дужан да изврши обезбеђење места где се догађај десио и очување трагова и предмета који су од интереса за обављање увиђаја од стране надлежних органа. Радник обезбеђења је дужан да о догађају и предузетим мерама без одлагања извести свог непосредног руководиоца и директора наручиоца.

Члан 6.

Укупна вредност услуге износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара увећано за износ ПДВ-а, са тиме да је цена услуге фиксна.

Исплата цене услуге се врши по истеку сваког календарског месеца, на основу месечних рачуна даваоца услуге. Давалац услуге је обавезан да по истеку сваког календарског месеца, за услуге извршене у претходном месецу, достави наручиоцу до 05-ог у наредном месецу рачун.

Наручилац се обавезује да рачун исплати најкасније у року од 45 дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна даваоца услуге.

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да приликом закључења уговора или најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за добро извршење посла и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране

пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају ако давалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

По извршењу свих уговорних обавеза средство финансијског обезбеђења ће бити враћено даваоцу услуге.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време у трајању од 63 дана рачунајући од првог дана након закључења овог уговора.

Члан 9.

Давалац услуге је обавезан да одмах поступи по свим примедбама наручиоца које се односе на извршавање уговорених обавеза, а непоступање по примедбама наручиоца у разумном року сматра се битном повредом овог уговора.

Члан 10.

Овај уговор се може једнострано отказати од стране наручиоца у случају да давалац услуге не извршава своје обавезе у складу са одредбама овог уговора, а нарочито у случајевима када давалац услуге није поступио по оправданим примедбама наручиоца.

Отказ из претходног става се даје писменим путем без отказног рока.

Члан 11.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, из објективних околности, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

Члан 12.

За све што није уговорено непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 13.

За случај спора уговара се надлежност Привредног суда у Суботици.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих се код сваке уговорне стране налазе по 2 (два) примерка.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА

Кикић Андреа, в.д. директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ -
физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и
Новом Кнежевцу
бр. ЈНМВ 04/17**

закључен између:

5. **„Регионална депонија“ ДОО Суботица, Трг Лазара Нешића број 1,** ПИБ: 105425742, матични број: 20354194, број текућег рачуна 840-499743-34 код Управе за трезор, као наручиоца услуге (у даљем тексту: Наручилац) које заступа в.д. директор Кикић Андреа, с једне стране и

6. _____, са седиштем
у _____, улица _____
број ____, ПИБ: _____, матични број: _____,
рачун број: _____ код _____
банке, које заступа директора _____ (у даљем
тексту: Давалац услуге), са друге стране

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуге – физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу број ЈНМВ 04/17, покренут Одлуком о покретању поступка од 05.09.2017.године

- да је Давалац услуге доставио понуду број _____ од _____ 2017. године, за партију 3 – физичко обезбеђење центра за сакупљање отпада у Новом Кнежевцу,
- да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације, прихватљива је и одговарајућа,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметну услугу под бројем ***** од дана **.**.2017. године, којом је уговор за партију 3 доделио Даваоцу услуге, као најповољнијем понуђачу према условима из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге - физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу – партија 3, у свему према спецификацији наручиоца и Понуди Даваоца услуге број _____, која је код Наручиоца заведена под бројем ***** дана ***.**.2017. године, који се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део.

Члан 3.

Услуге вршења физичког обезбеђења обухватају:

Послови физичког обезбеђења центра за сакупљање отпада у Новом Кнежевцу личним присуством ноћног чувара у одређеном временском интервалу који обухвата сваки дан у трајању од 14 часова почев од 17.00 до 07.00 часова наредног дана, у временском периоду на који се Уговор односи, односно у континуитету 63 дана од 30.10.2017. године до 31.12.2017. године.

Послови физичког обезбеђења обухватају:

- контролу кретања лица на просторима центара за сакупљање отпада;
- забрану улаза неовлашћеног лица на простор центара за сакупљање отпада;
- обилазак простора центра за сакупљање отпада на свака два сата;
- вођење дневне евиденције;
- спречавање напада на објекат и имовину, као и удаљавање лица која ремете ред на простору центара за сакупљање отпада и објектима који се обезбеђују;
- реализацију првих неопходних мера у случају откривања кривичног дела или друге појаве у вези са безбедношћу;
- обављање других послова из области физичког обезбеђења.

Свакодневне обавезе радника обезбеђења - извршилаца обезбеђења:

- контролише и спречава уношења опасних материја на места обезбеђених објеката;
- у случају да дође до покушаја нарушавања безбедности објеката, имовине и лица, дужност радника обезбеђења је да то ефикасном акцијом онемогуће, под условом да се интервенцију може извести мирним путем;
- у случају инцидентних ситуација или откривања радње или поступка који имају обележје кривичног дела одмах позива и обавештава своје предпостављене, а по потреби и полицију.

- дужан је да примењује мере из области безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите;
- услуге обезбеђења врши, тако да својим радом ни на који начин не оштети имовину Наручиоца;
- обилазак простора центара за сакупљање отпада од почетка радног времена, на свака два сата при потреби и чешће у току радног времена и пре краја радног времена;
- води евиденције о свим уоченим појавама и околностима од значаја за безбедност објекта и друге имовине у објекту у оквиру дневне евиденције;
- услуге обезбеђења обавља ажурно, стручно и квалитетно, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима струке, као и важећим стандардима квалитета за ту врсту услуге.

Одговорност Даваоца услуге:

- распореди раднике обезбеђења - извршилаца обезбеђења;
- одговоран је за обезбеђења лица и имовине наручиоца који му је поверен на чување;
- пружалац услуга се обавезује да за све раднике који ће бити ангажовани на пословима физичко-техничког обезбеђења за потребе наручиоца, искључиво о свом трошку обезбеди:
 - једнообразну одећу – униформу;
 - идентификационе ознаке са обележјима предузећа које пружа предметну услугу на којима се налазе лични подаци о ангажованом раднику (име презиме и фотографија);
 - неопходну исправну опрему и средства за рад;
- давалац услуга је дужан да сваком раднику обезбеђења пропише прецизно опште дужности, посебне дужности за радно место, као и поступке у ванредним ситуацијама. Под ванредним ситуацијама се подразумевају: пожар, поплава, елементарне непогоде, нестанак електричне енергије, напад на објекат и напад по уласку у објекат;
- радници обезбеђења код којих се уоче неправилности у раду од стране интерне контроле наручиоца (алкохолисаност, спавање на радном месту, непажња на раду, непридржавање предвиђених упустава, нехигијена, немаран однос према странкама, итд.) више не могу бити ангажовани на обезбеђењу објекта Наручиоца;
- за своје послове одговоран је овлашћеном лицу наручиоца;
- одговорно лице наручиоца о уоченим неправилностима сачињава записник који потписује и доставља одговорном лицу изабраног извршиоца услуге који је дужан да одмах, у току смене, замени радника обезбеђења на чије поступање Наручилац има примедбе;
- пружалац услуге одговара за сваку штету која наручиоцу настане услед неблаговременог, непрофесионалног, нестручног или злонамерног поступања лица задужених за обезбеђење и исту се обавезује надокнадити осим штете која настане приликом неопходне и оправдане интервенције службеника обезбеђења приликом вршења дужности, а која има за циљ заштиту имовине наручиоца или лица чији су живот и здравље угрожени или услед наступања више силе.

Давалац услуге се обавезује да за објекте који се предмет физичког обезбеђења обезбеди и 24 часа праћења видео надзора (мониторинг).

Члан 4.

Давалац услуге се посебно обавезује да за квалитетно и успешно извршавање уговорених послова обезбеди сталност његових радника, односно да обезбеди да исти радници обављају послове физичког обезбеђења у континуитету.

У случају да се радници обезбеђења не придржавају утврђеног времена рада, наручилац има право на једнострано умањење уговорене месечне накнаде за вршење услуге обезбеђења или на једнострано раскид овог уговора.

Члан 5.

У случају да је извршено кривично дело или покушај извршења кривичног дела, или ако је дошло до незгоде на послу, радник обезбеђења је дужан да изврши обезбеђење места где се догађај десио и очување трагова и предмета који су од интереса за обављање увиђаја од стране надлежних органа. Радник обезбеђења је дужан да о догађају и предузетим мерама без одлагања извести свог непосредног руководиоца и директора наручиоца.

Члан 6.

Укупна вредност услуге износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара увећано за износ ПДВ-а, са тиме да је цена услуге фиксна.

Исплата цене услуге се врши по истеку сваког календарског месеца, на основу месечних рачуна даваоца услуге. Давалац услуге је обавезан да по истеку сваког календарског месеца, за услуге извршене у претходном месецу, достави наручиоцу до 05-ог у наредном месецу рачун.

Наручилац се обавезује да рачун исплати најкасније у року од 45 дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна даваоца услуге.

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да приликом закључења уговора или најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за добро извршење посла и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране

пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају ако давалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

По извршењу свих уговорних обавеза средство финансијског обезбеђења ће бити враћено даваоцу услуге.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време у трајању од 63 дана рачунајући од првог дана након закључења овог уговора.

Члан 9.

Давалац услуге је обавезан да одмах поступи по свим примедбама наручиоца које се односе на извршавање уговорених обавеза, а непоступање по примедбама наручиоца у разумном року сматра се битном повредом овог уговора.

Члан 10.

Овај уговор се може једнострано отказати од стране наручиоца у случају да давалац услуге не извршава своје обавезе у складу са одредбама овог уговора, а нарочито у случајевима када давалац услуге није поступио по оправданим примедбама наручиоца.

Отказ из претходног става се даје писменим путем без отказног рока.

Члан 11.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, из објективних околности, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

Члан 12.

За све што није уговорено непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 13.

За случај спора уговара се надлежност Привредног суда у Суботици.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих се код сваке уговорне стране налазе по 2 (два) примерка.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА

Кикић Андреа, в.д. директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.